

METTRE A JOUR LES DONNEES D'UN DOSSIER

1. Créer un nouveau dossier	<p>Démarrer</p> <p>Tous les programmes</p> <p>Ciel</p> <p> Serveur</p> <p> Ciel Serveur</p>	
	<p>Démarrer</p> <p>Tous les programmes</p> <p>Ciel</p> <p> Gestion Commerciale</p> <p> Ciel Gestion Commerciale Evolution</p>	
	<p>Dossier</p> <p>Nouveau</p> <p><Créer un dossier sur mon ordinateur></p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Ok"/></p> <p> Saisissez le nom du nouveau dossier</p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Créer"/></p> <p> Modifiez les paramètres de la société en cliquant sur <input type="button" value="Modifier les réglages"/></p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Suivant >"/></p> <p> Activez l'option "Mode de création rapide (3 étapes)"</p> <p> Cochez l'option "Récupération des informations de référent"</p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Suivant >"/></p> <p> Etape 1 : Saisissez ou sélectionnez les informations</p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Suivant >"/></p> <p> Etape 2 : Saisissez ou sélectionnez les informations</p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Suivant >"/></p> <p> Désactivez toutes les options</p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Terminer"/></p>	
2. Modifier les paramètres de la société	<p>Dossier</p> <p> Paramètres</p> <p> Société...</p> <p> Apportez les modifications nécessaires</p> <p> Cliquez sur <input type="button" value="Ok"/></p>	

**3. Modifier la
date de travail**

Dossier

Options

Date de travail...

Modifiez la date de travail

Cliquez sur **Notes**

Fermez les fenêtres "Top : ..." après avoir coché "Ne plus demander"